

Памятка учителям – предметникам по подготовке материалов для дистанционного обучения

1. Подготовить теоретические и практические материалы по своим предметам на ближайшие 2 недели, в электронном виде (Word, Excel).
2. В заданиях указать:
 - * Что надо сделать (переписать, перевести, сделать конспект, ответить на вопросы, решить, сделать анализ и т.д.)
 - * Сроки выполнения работы
3. В какой форме ребята скидывают задания (телефон, почта или др.)
4. Сами файлы называем **датой**, на которую выкладывается задание.
5. Указать рабочий адрес электронной почты для приема работ
6. Файлы с заданиями отправляем на электронные почты учащихся до начала урока по расписанию.